

- Изготвяне на индивидуален сметкоплан съобразно дейността на предприятието
- Изготвяне на индивидуална стратегия за развитие на бизнеса в съответствие с изискванията на ръководството
 - Разработване на счетоводна политика
 - Съставяне на първични документи – фактури, известия към фактури, протоколи, договори, заповеди и отчети по командировки, пътни листове, платежни нареждания за бюджетни и кредитни преводи, приходни и разходни касови ордери
- Вторична обработка на счетоводната документация на лицензиран програмен продукт
 - Поддържане на регистри : Клиенти, Доставчици, Материални наличности, Инвентарна книга, Банкови сметки, Каса по валути, Персонал, Подотчетни лица, Разчети по ДДС, Разчети за осигуровки, Разчети по застрахователи и др. съобразно конкретните нужди на ръководството
 - Изготвяне на периодични и годишни справки по описаните регистри
 - Съставяне счетоводен и данъчен амортизационен план
 - Консултиране относно правилното съставяне на счетоводни документи
 - Класиране на счетоводните документи в архивен вид
 - Съхранение на архивната информация на хартиен и магнитен носител
 - Преизчисляване на валутните наличности съгласно официалния курс на БНБ
 - Осчетоводяване на лизингови договори
 - Изготвяне на дневници и справки-декларации по ЗДДС
 - Изготвяне на VIES – декларация
 - Попълване на ИНТРАСТАТ декларация и дневник
 - Попълване на декларации по Закона за местните данъци и такси
 - Попълване на “Патентни декларации” за физически лица и еднолични търговци
 - Попълване на декларации и отчети за БНБ във връзка със статистиката на платежния баланс и външния дълг
 - Изготвяне на отчети – годишни и регулярни за Националния статистически институт
 - Попълване на искания за издаване на документи от приходната администрация
 - Изготвяне на годишни данъчни декларации за физически и юридически лица и попълване на приложенията към тях
 - Попълване на справка за физическите лица, получили доходи, различни от трудови през годината
 - Съставяне на периодични и годишни финансови отчети по Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия и по Международните счетоводни стандарти

- Изготвяне на финансови отчети на английски език.